



Ruj Kami : KPKK(R) 100-1/5/4 (3)

Tarikh : 31 Januari 2013

Semua Ketua Setiausaha Kementerian

Semua Ketua Jabatan Persekutuan

Semua Y.B Setiausaha Kerajaan Negeri

Semua Pihak Berkuasa Berkanun

Semua Pihak Berkuasa Tempatan

YBhg. Tan Sri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan,

**PERINGATAN KESELAMATAN UNTUK MELINDUNGI ASET DI JABATAN
KERAJAAN SEMASA CUTI PERAYAAN BERSEMPENA SAMBUTAN TAHUN BARU
CINA 2013**

Adalah saya dengan hormatnya menarik perhatian YBhg. Tan Sri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan kepada perkara yang tersebut di atas.

2. Sebagaimana maklum rakyat Malaysia akan menyambut Tahun Baru Cina pada 10 dan 11 Februari 2013. Berkemungkinan ramai penjawat awam akan mengambil kesempatan untuk bercuti rehat sepanjang minggu tersebut. Justeru itu, semua Ketua Jabatan, Pegawai Keselamatan Jabatan (PKJ) dan penjawat awam diperingatkan supaya memastikan langkah-langkah kawalan keselamatan diambil untuk melindungi aset di semua Kementerian, Jabatan dan Agensi Kerajaan masing-masing.

.../2

3. Sebagai persediaan untuk mengelakkan sebarang risiko keselamatan, semua peraturan dan tindakan yang termaktub di dalam Arahan Keselamatan dan arahan-arahan lain yang ditetapkan hendaklah dilaksanakan meliputi nasihat-nasihat dan peringatan berikut:

- 3.1. Semua pegawai dan kakitangan diingatkan supaya bertanggungjawab terhadap persekitaran tempat tugas masing-masing dan memastikannya dalam keadaan baik dan selamat sebelum bercuti;
- 3.2. Semua aset alih, bahan-bahan penting dan dokumen khususnya dokumen rahsia rasmi disimpan dan dikunci dengan selamat mengikut arahan ditetapkan;
- 3.3. Semua pegawai dan kakitangan *log off* komputer, padamkan skrin dan pastikan pemacu cakera telah dikosongkan dan bahan berkaitan disimpan serta dikunci dengan selamat mengikut peraturan ditetapkan;
- 3.4. Peralatan keselamatan seperti CCTV, Penggera Ceroboh, Penggera Kebakaran dan lain-lain peralatan keselamatan fizikal dipastikan berfungsi dan dalam keadaan baik;
- 3.5. Kemudahan alat perhubungan dipastikan berfungsi dengan baik untuk memudahkan perhubungan terutama dengan pihak Polis, Jabatan Bomba dan Penyelamat, Hospital dan seumpamanya bagi mendapatkan bantuan termasuk bantuan teknikal apabila berlaku sebarang kecemasan;
- 3.6. Semua kerja penyelenggaraan bangunan atau peralatan yang dirancang untuk dilaksanakan dalam tempoh tersebut perlu dimaklumkan kepada pihak Bahagian/Unit Keselamatan atau Khidmat Pengurusan/Pentadbiran untuk memudahkan pengawasan dan pemantauan diatur dan dilaksanakan dengan rapi ; dan
- 3.7. Anggota-anggota pengawal keselamatan yang bertugas diperingatkan supaya melaksanakan rondaan, kawalan dan menjalankan pemeriksaan teliti seperti mana yang ditetapkan serta melaporkan sebarang insiden atau kegiatan yang mencurigakan terus kepada Ketua Jabatan dan PKJ.

4. Besarlah harapan sekiranya pihak YBhg. Tan Sri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan dan semua penjawat awam dapat sama-sama bertanggungjawab dan sentiasa peka serta berwaspada dalam memastikan keselamatan perlindungan di semua Kementerian, Jabatan dan Agensi masing-masing terjamin sepenuhnya terutamanya untuk melindungi aset semasa tempoh cuti perayaan tersebut.

Sekian, terima kasih, jua.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,


(DATO' HAJI JOHARI BIN HAJI JAMALUDDIN)
Ketua Pengarah Keselamatan Kerajaan

s.k.:

YBhg. Dato' Sri Dr. Ali bin Hamsa
Ketua Setiausaha Negara

YBhg. Datuk Othman bin Haji Mahmood
Timbalan Ketua Setiausaha Kanan
Jabatan Perdana Menteri

YBrs. Puan Hajah Hasnah binti Haji Saleh
Timbalan Ketua Setiausaha (Kewangan dan Pembangunan)
Jabatan Perdana Menteri