



**BORANG PERMOHONAN E-MEL CGSO**

<b>A</b>		<b>MAKLUMAT PEMOHON</b>
<b>NAMA</b>		
<b>NO KAD PENGENALAN</b>		
<b>JAWATAN</b>		
<b>GRED JAWATAN</b>		
<b>BAHAGIAN / SEKSYEN</b>		
<b>ALAMAT PEJABAT</b>		
<b>POSKOD</b>		
<b>BANDAR / NEGERI</b>		
<b>NO TELEFON PEJABAT</b>		
<b>NO TELEFON BIMBIT</b>		
<b>E-MEL ALTERNATIF</b>		
<b>JANTINA</b>	<b>LELAKI / PEREMPUAN</b>	
Saya bersetuju mematuhi polisi serta peraturan-peraturan yang berkaitan dengannya.		
<b>Tandatangan</b>	: .....	
<b>Tarikh</b>	: .....	

<b>B</b>		<b>PENGESAHAN KETUA JABATAN / PENGARAH</b>
Saya mengesahkan pegawai ini adalah Pegawai / Kakitangan dibawah tanggungjawab saya.		
<b>Tandatangan</b>	: .....	
<b>Tarikh</b>	: .....	

<b>C</b>		<b>UNTUK KEGUNAAN PENTADBIR E-MEL</b>
<b>E-Mel Didaftar</b>	: .....@cgso.gov.my	
<b>Pengesahan Pentadbir</b>	: .....	
<b>Tarikh</b>	: .....	