

		<b>SENARAI SEMAK TUNTUTAN PERPINDAHAN KERANA BERTUKAR / BERSARA JABATAN PERDANA MENTERI</b>	
<b>NAMA PEGAWAI</b>			
<b>BHG / PEJ / UNIT</b>			
<b>BIL</b>	<b>SENARAI SEMAK</b>	<b>Tindakan (Tindakan / jika berkenaan)</b>	
		<b>PEMOHON</b>	<b>UNIT/SEK/BHG. KEWANGAN</b>
1.	Surat pertukaran/ Sijil Persaraan		
2.	Salinan kad pengenalan pegawai pemohon, pasangan dan anak-anak yang belum mencapai umur 21 tahun		
3.	Surat Pengesahan Pasangan tidak menuntut jika pasangan penjawat awam (bagi perpindahan kerana bertukar sahaja)		
4.	Salinan Sijil Perakuan Nikah		
5.	Resit bayaran sewa hotel/ resit bayaran mengangkut kenderaan (jika berkaitan)		
6.	Salinan Geran Kereta (bayaran mengangkut kenderaan (jalan laut))		
7.	Pengesahan Pegawai hanya menuntut di pejabat lama (bagi perpindahan kerana bertukar sahaja)		
8.	Pengesahan Pegawai hanya menuntut di pejabat Baharu (bagi perpindahan kerana bertukar sahaja)		
9.	Borang perakuan tuntutan <b>JPM/BKEW/SPRM</b>		
10.	Borang Tuntutan Perpindahan Elaun Pertukaran ke Luar Kawasan Pejabat dan Berpindah Rumah (Lampiran B-1 WP1.2 kuat kuasa 1/4/2022) yang lengkap		
11.	Kesemua helaian salinan fotostat telah dicop "SALINAN BENAR DARIPADA YANG ASAL" dan ditandatangani		
<b>MAKLUMAT PERGERAKAN</b>			
<b>BIL</b>	<b>PERKARA</b>	<b>TARIKH</b>	<b>TANDATANGAN</b>
12.	Tuntutan Disemak Oleh Bahagian/Pejabat Pemohon dan dikemukakan ke Unit/ Seksyen/ Bahagian Kewangan <i>(Tindakan: Bahagian / Pejabat Pemohon)</i>		
13.	Tuntutan Diterima Oleh Unit/ Seksyen/ Bahagian Kewangan Untuk Semakan Awal dan Daftar Tuntutan <i>Tindakan: Penyelia Unit Tuntutan</i>		
14.	Kuiri Unit/ Seksyen/ Bahagian Kewangan <i>Tindakan: Penyelia / Penyedia Unit Tuntutan</i>	(tarikh kuiri)	(tarikh selesai)
15.	Tuntutan Lengkap dan Mematuhi Kesemua Peraturan Kewangan Sedia Ada Yang Sedang Berkuatkuasa: <b>TUNTUTAN INI BOLEH DIPROSES UNTUK BAYARAN</b> <i>(Tarikh Terima Unit/ Seksyen/ Bahagian Kewangan &amp; Prosedur Bayaran Dalam Tempoh 7 hari akan bermula pada tarikh ini)</i>	(cop terima Unit/ Seksyen/ Bhg. Kewangan)	

**PERINGATAN:**

**Tuntutan Perpindahan Kerana Bertukar / Bersara hendaklah dibuat dalam tempoh satu (1) tahun daripada tarikh melaksanakan arahan pertukaran tersebut.**