


**No. Waran/
No Ruj KKK:**

(*Diisi oleh Bahagian/Seksyen/Unit Kewangan)

 <p style="text-align: center;">PENGESAHAN PENGGUNAAN PERKHIDMATAN KAPAL TERBANG JABATAN PERDANA MENTERI</p>		
NAMA PEGAWAI		
JAWATAN / GRED		
EMEL		
NO. TELEFON	(PEJ.)	(H/P)
JABATAN / BAHAGIAN		
TARIKH	(PERGI)	(BALIK)
SEKTOR / NO. TIKET		
NOMBOR WARAN		
KELAS PENERBANGAN	PERTAMA/ PERNIAGAAN / EKONOMI (*potong yang tidak berkenaan)	

NOTA

1. Waran Perjalanan Udara Awam tidak boleh dipindahmilik.
2. Jika oleh kerana sesuatu sebab yang tertentu pemegang tiket tidak dapat menaiki pengangkutan yang ditempahkan, Bahagian berkenaan hendaklah memaklumkan Bahagian/ Seksyen/ Unit Kewangan dengan serta merta supaya tindakan untuk membatalkan penempahan dapat dibuat.
3. Sila sertakan salinan *Boarding Pass* bagi penerbangan yang dinaiki.

PERAKUAN PEGAWAI

Dengan ini *saya / pegawai **MENGESAHKAN bahawa telah** menggunakan perkhidmatan yang disediakan seperti butiran di atas.

Dengan ini *saya / pegawai **MENGESAHKAN bahawa tidak dapat** menggunakan perkhidmatan yang disediakan seperti butiran di atas kerana

Tandatangan :
 Nama Penuh :
 Jawatan :
 Cop Jabatan :